



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica

## **CONSERVATORIO DI MUSICA "Giuseppe Verdi" di MILANO**

*Via Conservatorio, 12 – 20122 Milano – tel. 02-762110- fax 02-76014814*

**Bando di selezione pubblica per titoli e prova teorico-pratica utile alla formazione di una graduatoria presso il Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Milano per assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Coadiutore – Area I C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca / AFAM del 19/04/2018, da utilizzare per incarichi urgenti di sostituzione personale assente per periodi inferiori di norma a n. 15 giorni**

### **IL PRESIDENTE**

VISTO il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, recante il "Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato" nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686;

VISTA la Legge 28 marzo 1991 n. 120, recante "Norme in favore dei privi della vista per l'ammissione ai concorsi nonché alla carriera direttiva nella pubblica amministrazione e negli enti pubblici, per il pensionamento, per l'assegnazione di sede e la mobilità del personale direttivo e docente della scuola";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104, recante la "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate", e in particolare l'art. 20;

VISTO il D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, recante "Norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, recante "Norme sull'accesso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi" e s.m.i.;

VISTA la Legge 15 maggio 1997 n. 127, recante "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo", e s.m.i.;

VISTA la Legge 12 marzo 1999, n. 68 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

VISTA la Legge 21 dicembre 1999 n. 508, recante la "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132, concernente il "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21.12.1999 n. 508";

VISTI i Decreti legislativi 9 luglio 2003, n. 215 e n. 216 recanti, rispettivamente, l'"Attuazione della

direttiva 2000/43/CE per la parità di trattamento tra le persone, indipendentemente dalla razza e dall'origine etnica”, e l’“Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro”;

VISTO il D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;

VISTI il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i. (D. Lgs.101/2018) e il Regolamento UE 2016/679;

VISTO il D.P.R. 12 aprile 2006 n. 184, concernente il “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246”;

VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, recante l’“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, e successive modificazioni;

VISTO il Decreto-Legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 ottobre 2013 n. 125, recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il Decreto-Legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito, con modificazioni, nella Legge 11 agosto 2014 n. 114, e in particolare l’articolo 25, comma 9, che aggiunge il comma 2-bis dell’articolo 20 della predetta legge 5 febbraio 1992 n. 104;

VISTA la Legge 27 dicembre 2019 n. 160, art. 1 commi 147 e 149, in merito alla validità delle graduatorie dei concorsi pubblici;

VISTO il “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” accluso all’Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 e pubblicata in GU n. 126 del 31 maggio 2022;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto AFAM per il quadriennio normativo 2006/09 ed il biennio economico 2006/07 sottoscritto in data 4 agosto 2010;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto AFAM per il biennio economico 2008/09, sottoscritto in data 4 agosto 2010;

VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19 aprile 2018 – triennio 2016-2018;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica “Giuseppe Verdi” di Milano;

ATTESA la necessità di avere a disposizione una graduatoria di aspiranti alla stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per la qualifica professionale di Coadiutore – Area I prevista dal C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018, per sostituzioni aventi carattere di urgenza per periodi di assenza inferiori di norma a 15 giorni e per le quali non si possa far fronte con le ordinarie procedure previste dalla vigente normativa in materia, in quanto i tempi del Centro per l’Impiego non conciliano con l’urgenza e la necessità dell’Istituto;

RITENUTO di dover provvedere in merito,

## **DISPONE**

### **Art. 1 – Indizione e oggetto della selezione**

1. È indetta la presente selezione pubblica per titoli e prova di idoneità professionale per l’eventuale

assunzione con contratto a tempo determinato, per sostituzioni e supplenze urgenti per periodi inferiori di norma a 15 giorni, nel profilo di Coadiutore – Area I del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca /AFAM del 19/04/2018.

2. Considerato che tali sostituzioni rivestono carattere di urgenza, i lavoratori assunti sono tenuti a garantire il raggiungimento della sede di servizio in tempi brevi e comunque a prendere servizio entro 24 ore dalla richiesta, al fine di sostituire tempestivamente il personale assente.

3. Il lavoratore assunto è adibito allo svolgimento di compiti ausiliari sulla base di istruzioni assegnate o procedure prestabilite, che richiedono preparazione professionale non specialistica, con responsabilità relativa alla corretta esecuzione dei compiti, prestando la sua attività in tutti gli ambiti organizzativi del Conservatorio, e in particolare:

- pulizia e servizi di carattere materiale inerenti l'uso dei locali, degli arredi, dei materiali e degli spazi esterni;
- servizi generali, saggi e spettacoli del Conservatorio con compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli studenti e del pubblico;
- vigilanza sugli studenti, custodia e sorveglianza generica dei locali;
- collaborazione con i docenti;
- pulizia e manutenzione delle aule, degli spazi esterni, del giardino, degli arredi e relative pertinenze, anche con l'ausilio di mezzi meccanici;
- compiti di carattere materiale inerenti al servizio, compreso lo spostamento delle suppellettili;
- servizi semplici di carattere informativo o tecnologico;
- servizi esterni;
- servizi di supporto agli uffici all'archivio, alle collezioni storiche;
- ausilio materiale agli studenti diversamente abili o con esigenze di particolare disagio.

## **Art. 2 – Trattamento economico**

1. Al personale assunto è attribuito il trattamento economico di cui al profilo di Coadiutore – Area I del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca / AFAM, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute nella misura di legge.

## **Art. 3 – Requisiti per l'ammissione**

1. Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
- età non inferiore ai 18 anni;
  - cittadinanza italiana, o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana, o cittadinanza extracomunitaria con adeguata conoscenza della lingua italiana (v. D.P.C.M. 174/94) e permesso di soggiorno in corso di validità, rilasciato per motivi di lavoro o per altri motivi che consentono lo svolgimento di un'attività lavorativa, ai sensi del D. Lgs. n. 286 del 25/07/1998 – T.U. Immigrazione e relativo Regolamento di attuazione – D.P.R. n. 394 del 31/08/1999 e s.m.i.; il permesso di soggiorno è richiesto solo per i cittadini extracomunitari;
  - godimento dei diritti politici;
  - non essere stato destituito o dispensato dell'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, lett. *d* del D.P.R. n. 3 del 10/01/1957;
  - assenza di condanne penali che escludono dal pubblico impiego;

- Assolvimento obbligo scolastico;
- idoneità fisica al posto;
- iscrizione nell'elenco anagrafico del Centro per l'Impiego delle province afferenti alla Regione Lombardia.

2. Tutti i requisiti di cui sopra, ivi compresa l'iscrizione nell'elenco anagrafico al Centro per l'Impiego, devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando.

I candidati extracomunitari, al momento della presentazione della domanda, devono semplicemente dichiarare il titolo di studio in loro possesso, salvo presentarlo al momento dell'eventuale assunzione in copia autentica, tradotta in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore.

3. I candidati inoltre devono ottemperare agli obblighi di legge e regolamentari in merito alla pandemia da Sars-Cov-2.

4. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione può procedere in qualsiasi momento a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalle prove o dalla graduatoria, per difetto dei requisiti di ammissione prescritti.

#### **Art. 4 – Domanda di ammissione**

1. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta e sottoscritta sull'apposito modello allegato al presente bando (Allegati A e B).

I candidati, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del sopracitato D.P.R. per le ipotesi di falsità negli atti, dichiarazioni mendaci o non veritiere, devono dichiarare e sottoscrivere – oltre al possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'accesso al profilo, dettagliatamente elencati al precedente art. 3 – i seguenti elementi:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- recapito telefonico fisso e/o mobile;
- il consenso al trattamento dei dati personali per gli adempimenti della procedura selettiva;
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal presente bando;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri);
- l'indirizzo al quale devono essere inviate le eventuali comunicazioni e l'indirizzo di posta elettronica/PEC, se posseduto.

2. Alla domanda, sottoscritta con firma autografa su modello in cartaceo (in originale se spedito con raccomandata A/R o scansionato se spedito via PEC) o firma elettronica su modello in formato digitale spedito via PEC, devono essere allegati:

- copia di un documento di identità (fronte/retro) in corso di validità.
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i soli cittadini extracomunitari).

3. I candidati che intendono far valere, a parità di merito, i titoli di preferenza e precedenza di cui all'Allegato C, devono allegare alla domanda di partecipazione i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli stessi o le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, accompagnate da copia di un documento di identità (fronte/retro) in corso di validità.

4. La domanda deve pervenire al Conservatorio di Musica “*Giuseppe Verdi*” di Milano **entro e non oltre il giorno 21/10/2022**, termine da considerarsi perentorio, con le seguenti modalità:

- a) tramite raccomandata A/R (fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante la spedizione); qualora si optasse per la consegna della domanda tramite raccomandata, si dovrà obbligatoriamente anticiparla, con tutta la documentazione richiesta, entro il termine previsto dal presente Bando all'indirizzo di posta elettronica: [personaleta@consmilano.it](mailto:personaleta@consmilano.it) ;
- b) tramite PEC all'indirizzo [conservatoriomilano@pec.it](mailto:conservatoriomilano@pec.it) esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata personale. A riguardo si precisa infatti che, affinché l'invio possa avere lo stesso valore di una raccomandata, tale modalità potrà essere utilizzata solo da possessori di PEC personali; eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o tramite l'utilizzo di PEC di altre persone non saranno ammesse;
- c) tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Conservatorio di Musica “*Giuseppe Verdi*” di Milano, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, previo appuntamento (contatto email: [protocollo@consmilano.it](mailto:protocollo@consmilano.it) ).

5. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete, o non siano stati prodotti eventuali allegati, l'Amministrazione potrà chiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda.

Gli interessati sono tenuti alla regolarizzazione o all'integrazione nel termine assegnato nella comunicazione.

6. Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso, costituisce motivo di esclusione dalla selezione:

- la consegna della domanda al Conservatorio di Musica “*Giuseppe Verdi*” di Milano oltre la scadenza del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presenza di alterazioni apportate nella documentazione, originale o in copia;
- l'eventuale mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine assegnato.

7. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

8. Per i titoli in lingua non italiana, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari oppure da un traduttore ufficiale.

9. I candidati diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono avanzare esplicita richiesta in relazione alla propria diversa abilità riguardo l'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

## Art. 5 – Commissione

1. Con successivo decreto del Presidente è nominata la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale, presieduta dal Direttore amministrativo o suo delegato.

## Art. 6 – Svolgimento della selezione

1. La procedura di selezione si articola in:

- prova di idoneità professionale all'impiego: prova pratica, scritta e colloquio (la prova scritta consiste nella somministrazione di un questionario relativo ad elementi di cultura generale);
- valutazione dei titoli.

2. Accede alla valutazione dei titoli di cultura e di servizio il candidato idoneo alla prova di idoneità professionale all'impiego.

3. La Commissione esaminatrice, in apposita riunione preliminare, stabilisce i criteri di valutazione della prova di idoneità professionale all'impiego.

## Art. 7 – Valutazione dei titoli

1. Al termine dell'espletamento della prova di idoneità professionale all'impiego, la Commissione esaminatrice valuta i titoli culturali secondo la seguente tabella.

<i>Titoli culturali</i>	<i>Punti (max. 5)</i>
Titolo di accesso (licenza di scuola secondaria di primo grado – licenza media)	0
Diploma di qualifica triennale rilasciato da un istituto professionale e/o attestati e/o diplomi di qualifica professionale, entrambi di durata triennale, rilasciati o riconosciuti dalle Regioni	1
Diploma di maturità di scuola secondaria di secondo grado	1,50
Certificazioni informatiche e digitali (si valuta un solo titolo)	0,50
Diploma di laurea	2

2. Ai candidati che abbiano prestato servizio presso le istituzioni appartenenti al comparto AFAM o presso altri enti pubblici nel medesimo profilo professionale richiesto dal presente bando o profilo superiore, i titoli sono valutati secondo la seguente tabella.

<i>Titoli di servizio</i>	<i>Punti (max. 10)</i>
Per frazioni da 0 a 14 giorni	0
Per frazioni da 15 a 30 giorni	0,5
Per ogni mese ulteriore o frazione superiore a 15 giorni	0,5

3. Gli eventuali servizi dichiarati in modo incompleto e/o insufficiente a consentirne la valutazione non sono presi in considerazione.

4. A parità di punteggio è data precedenza al candidato più giovane di età.

## **Art. 8 – Formazione della graduatoria**

1. In seguito alla selezione, viene pubblicata sul sito web del Conservatorio [www.consmilano.it](http://www.consmilano.it) e sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca (<https://afam-bandi.cineca.it>) una graduatoria provvisoria redatta secondo l'ordine dei punti della votazione conseguita nelle prove e nei titoli e tenendo conto delle precedenza e/o preferenze previste.

Decorso il termine di 5 giorni previsto per eventuali reclami per errori materiali, viene pubblicata la graduatoria definitiva approvata con provvedimento del Presidente del Conservatorio.

La pubblicazione costituisce ad ogni effetto di legge notifica agli interessati.

2. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'esclusione dalla selezione è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Il termine decorre dalla data di avvenuta notifica all'interessato del provvedimento che dispone l'esclusione.

3. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla stessa data. Il termine decorre dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web del Conservatorio [www.consmilano.it](http://www.consmilano.it) e sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca (<https://afam-bandi.cineca.it>)

4. La graduatoria ha validità biennale a far data dalla sua approvazione.

## **Art. 9 – Procedure di individuazione e condizioni di decadenza**

1. Il reperimento del personale avviene a mezzo fonogramma al recapito telefonico indicato nella domanda.

La graduatoria viene utilizzata secondo l'ordine stesso fino al reperimento delle unità necessarie a partire, per la prima volta, dalla posizione iniziale e le ulteriori volte a partire dalla posizione successiva a quella del candidato assunto per ultimo; qualora utilizzata per intero, la graduatoria è scorsa nuovamente dall'inizio.

2. I candidati utilmente collocati in graduatoria che abbiano già in essere un rapporto di lavoro con il Conservatorio di Musica “*Giuseppe Verdi*” di Milano non sono interpellabili qualora nello scorrimento della graduatoria si arrivi alla posizione da essi occupata.

3. I candidati interpellati per l'assunzione a tempo determinato che rifiutino la proposta di lavoro dovranno produrre, a pena di decadenza dalla graduatoria, opportuna giustificazione nel termine perentorio di n. 3 giorni dalla chiamata al lavoro. Costituiscono giustificato motivo di rifiuto alla proposta di lavoro, di cui deve essere fornita adeguata documentazione:

- stato di maternità;
- impedimento per motivi di salute (malattia propria o malattia del figlio minore di anni 18);
- aver in essere un altro rapporto di lavoro (sono assimilati al rapporto di lavoro il servizio civile, il tirocinio e gli stage formativi).

4. Decadono dalla graduatoria e sono pertanto da essa espunti i candidati che:

- non abbiano inviato alcuna documentazione valida ai fini della giustificazione del rifiuto alla proposta di lavoro;
- abbiano riportato, nel corso del periodo di vigenza della graduatoria, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;

- abbiano inviato comunicazione scritta della propria volontà di non ricevere più convocazioni e proposte di lavoro;
- abbiano prodotto dichiarazioni mendaci o non veritiere.

### **Art. 10 – Assunzione con contratto individuale di lavoro**

1. L'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo determinato dei candidati utilmente collocati in graduatoria avviene in caso di necessità temporanee dipendenti da assenza del personale titolare. Il candidato individuato quale destinatario di rapporto di lavoro a tempo determinato stipula un contratto di lavoro a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di Coadiutore – Area I, come previsto dal C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 e dal presente bando. La stipula di contratto di lavoro a tempo determinato è comunque subordinata all'assenza di aventi diritto.

2. La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dall'Amministrazione nella convocazione, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro e la decadenza dalla graduatoria. Qualora i destinatari assumano servizio, per giustificato motivo, in ritardo rispetto al termine dato per la presa di servizio, gli effetti economici del contratto decorrono dall'effettiva presa di servizio.

### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e della eventuale assunzione con contratto a tempo determinato. Il trattamento sarà effettuato anche con modalità informatiche e potrà essere affidato ad una società specializzata.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati ad altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni derivanti dall'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 10.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del Regolamento 679/2016 in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Conservatorio di Musica “*Giuseppe Verdi*” di Milano, titolare del trattamento.

### **Art. 12 – Ritiro della documentazione**

1. I candidati possono chiedere la restituzione dei titoli di cui abbiano presentato gli esemplari originali in allegato alla domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Eventuali spese postali connesse alla restituzione sono a carico del richiedente.

2. Ove sia pendente ricorso amministrativo o giurisdizionale il Conservatorio può sospendere la richiesta o rinviare la restituzione.

### **Art. 13 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi e per gli effetti della Legge 07/08/1991 n. 241 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica “*Giuseppe Verdi*” di Milano.

### **Art. 14 – Pubblicazione**

Il presente bando è pubblicato sul sito web del Conservatorio di Musica “*Giuseppe Verdi*” di Milano [www.consmilano.it](http://www.consmilano.it) e sul sito web del Ministero dell’Università e della Ricerca (<https://afam-bandi.cineca.it>)

### **Art. 15 – Norme finali e di rinvio**

1. Tutti gli Allegati (A, B, C) al presente bando ne costituiscono parte integrante.
2. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il Presidente, Dott. Raffaello Vignali

(Firma autografa omessa ai sensi degli artt. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993 e 47 del D.Lgs. n. 82 del 2005)



**RAFFAELLO  
VIGNALI  
10.10.2022  
15:38:56 UTC**

## Allegato A

### SCHEMA DI DOMANDA

Al Presidente del Conservatorio di Musica “*Giuseppe Verdi*” di Milano  
Via del Conservatorio n. 12  
c.a.p. 20122 Milano

Bando di selezione pubblica per titoli e prova teorico-pratica utile alla formazione di una graduatoria presso il Conservatorio di Musica “*Giuseppe Verdi*” di Milano per assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Coadiutore – Area I C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca / AFAM del 19/04/2018, da utilizzare per incarichi urgenti di sostituzione personale assente per periodi inferiori di norma a n. 15 giorni

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il / / \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n.c.a.p. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ telefono fisso \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_,

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva pubblica per titoli e prova teorico-pratica utile alla formazione di una graduatoria presso il Conservatorio di Musica “*Giuseppe Verdi*” di Milano per assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Coadiutore – Area I

C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca / AFAM del 19/04/2018, da utilizzare per incarichi urgenti di sostituzione personale assente per periodi inferiori di norma a n. 15 giorni.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445; ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445 /2000, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- di non avere età inferiore ai 18 anni;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell’Unione Europea; specificare, in tal caso, di quale Stato si tratti: \_\_\_\_\_);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e/o politici
- o, in alternativa, di non godere dei diritti civili e/o politici per il seguente motivo \_\_\_\_\_ (indicare l’oggetto e la data del provvedimento e l’Autorità giudiziaria che lo ha emesso, nonché eventuali procedimenti penali ancora pendenti);
- di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- o, in alternativa, di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_ (indicare l’oggetto e la data del provvedimento e l’Autorità giudiziaria che lo ha emesso, nonché eventuali procedimenti penali ancora pendenti; vanno indicate tutte le condanne anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, etc.);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l’accesso alla qualifica professionale

oggetto della procedura concorsuale: \_\_\_\_\_ conseguito in data / / \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_;

di essere in possesso degli ulteriori titoli di studio/idoneità in concorsi pubblici, di servizio e professionali, valutabili ai fini del punteggio, così come riportati nell'allegato B, opportunamente compilato;

di possedere l'idoneità fisica all'impiego;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile; di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a una sentenza passata in giudicato;

di non essere incorso nella risoluzione di un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo, a seguito della sanzione disciplinare della destituzione, del licenziamento con preavviso o del licenziamento senza preavviso;

di eleggere, ai fini della presente selezione, il proprio domicilio al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

di non essere dipendente dello Stato o di altro Ente Pubblico, collocato a riposo in applicazione di disposizioni transitorie o speciali;

di non trovarsi nello *status* di interdetto o inabilitato;

di essere iscritto nell'elenco anagrafico del Centro dell'Impiego delle province afferenti alla Regione Lombardia;

di avere titolo ai benefici previsti dalla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e s.m.i.: a tal fine allega la seguente comprovante certificazione medica: \_\_\_\_\_;

di possedere i titoli di preferenza così come riportati nell'Allegato C, opportunamente compilato;

di aver preso visione e di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni e tutte le modalità e condizioni di ammissione alla procedura selettiva riportate nel presente bando e di essere a conoscenza che dovrà presentarsi per sostenere le relative prove nella sede, nel giorno e nell'ora indicati da successivo avviso;

di aver preso visione e ben compreso le modalità e finalità di trattamento dei dati personali, come precisato all'art. 10 del presente bando e di acconsentire al trattamento da parte del Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Milano per ogni adempimento connesso alla presente procedura concorsuale;

(per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea diverso dall'Italia)

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;

o, in alternativa, di non godere dei diritti politici per il seguente motivo:

\_\_\_\_\_;

di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (v. D.P.C.M. n. 174/94);

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio per l'accesso alla procedura concorsuale: \_\_\_\_\_ conseguito/i in data / / \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_ ed equiparato ai sensi della normativa vigente;

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di recapito, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità, consapevole che, in caso contrario l'Amministrazione procederà al contatto tramite le informazioni dichiarate nella presente domanda;

## ALLEGA

alla presente domanda la seguente documentazione:

- copia del documento di identità (fronte/retro) in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità (solo per i candidati extracomunitari);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato B);
- eventuale tabella "Titoli di preferenza e precedenza" compilata (allegato C) con allegati copie dei documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza e dichiarazione di conformità (allegato B).

Luogo e data \_\_\_\_\_, / / \_\_\_\_\_

Firma autografa o elettronica \_\_\_\_\_

## Allegato B

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

ex D.P.R. n. 445/2000

(esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il / / \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n.c.a.p. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ telefono fisso \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_, partecipante alla procedura selettiva, per

titoli e prova teorico-pratica utile alla formazione di una graduatoria presso il Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Milano per assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Coadiutore – Area I C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca / AFAM del 19/04/2018, da utilizzare per incarichi urgenti di sostituzione personale assente per periodi inferiori di norma a n. 15 giorni, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445; ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445 /2000, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

di possedere i seguenti titoli:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ ;
- 5) \_\_\_\_\_ ;
- 6) \_\_\_\_\_ ;
- 7) \_\_\_\_\_ ;
- 8) \_\_\_\_\_ ;
- 9) \_\_\_\_\_ ;
- 10) \_\_\_\_\_ ;

...

...

### DICHIARA

altresì che i suddetti titoli sono conformi all'originale.

Luogo e data \_\_\_\_\_, / / \_\_\_\_\_

Firma autografa o elettronica \_\_\_\_\_

N.B. La sottoscrizione dell'autocertificazione dei titoli presentati non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto. Qualora la suddetta documentazione venga spedita ovvero presentata direttamente da persona diversa dal candidato, dovrà essere prodotta anche copia di un documento di identità (fronte retro) in corso di validità del sottoscrittore. Sono ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Amministrazione dello Stato).

## Allegato C

### TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA (ex art. 5 c. 4 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487)

Spuntare le caselle interessate:

#### TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- orfani di guerra;
- orfani dei caduti per fatto di guerra;
- orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosi;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti in guerra;
- genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti in guerra;
- genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età.

Luogo e data \_\_\_\_\_, / / \_\_\_\_\_

Firma autografa o elettronica \_\_\_\_\_